

ARBEITSBERICHT / RAPPORT DE TRAVAIL

Ausgefüllt von / Rempli par: dem Lagerleiter / Responsable du chantier
An / Au : das einrichtende Sekretariat / secrétariat national
Abschrift an / Copie au: das Internationale Sekretariat / Secrétariat International.

-
1. Dienst in / Chantier de: Heiligenhaus
 2. Zeitspanne, die der Bericht umfaßt / Dates du rapport
Von / Du: 21.11.51 Bis / Au: 30.11.51
 3. Lagerleiter / Responsable(s): Hans-Peter Müller
Hauptschwester / Responsable des soeurs: Tim Markham
 4. Anzahl der Freiwilligen am Anfang des Zeitabschnittes Männer: 10 Frauen: 2
Nombre de volontaires au début de la période Hommes: Femmes:
Anzahl der Freiwilligen am Ende des Zeitabschnittes Männer: 10 Frauen: 2
Nombre de volontaires à la fin de la période Hommes: Femmes:
 5. Verlauf der Arbeit / Progrès du travail:
Hauptarbeit: Anpflanzen von Fichten.
Drei Mann arbeiten täglich beim Siedlungsbau.
 6. Freizeit, Vorträge, Diskussionen, Kontakte mit der Bevölkerung
Récréation, conférences, discussions, contacts avec la population
 1. Abschiedsabend mit allen Freunden aus der Bevölkerung.
 2. Abschiedsabend für die Familien, welche regelmäßig Freiwillige zu sich einladen.
 3. Abschiedsabend im Familienkreis der Gruppe.
 7. Wöchentliche Lagebesprechung gehalten am 26.11.1951
'Soviets de travail'. dates:
Wichtige Beschlüsse / Décisions importantes:
 8. Gesundheitszustand, Unfälle / Santé, accidents
Alle bei bester Gesundheit.
 9. Sonstige Bemerkungen über das Lager / Observations

Unterschrift / Signature:

Hans-Peter Müller
(Lagerleiter / Responsable)

ANKUNFT UND ABREISE VON FREIWILLIGEN / MOUVEMENT DES VOLONTAIRES

A. Ankunft von Freiwilligen / Arrivées des volontaires

Name / Nom	Organisation et Pays / und Land (*)	Tag der Ankunft / Date d'arrivée
------------	--	-------------------------------------

--

(*) Braucht nur ausgefüllt zu werden, wenn der Freiwillige diese Auskünfte dem Sekretariat noch nicht gegeben hat / Pæs nécessaire si le secrétariat a déjà cette information.

B. Abreise von Freiwilligen / Départs des volontaires

Name / Nom	Tag der Abreise / Date de Depart
------------	----------------------------------

--

C. Gäste / Visiteurs :

Name / Nom	Beruf / Occupation	Anschrift / Adresse	Datum / Date de la visite
------------	--------------------	---------------------	---------------------------

--